教育部科技查新工作站年度报告

（2023）

**图书馆名称（盖章）：**

**科技查新服务分管馆长签字：**

**科技查新服务机构负责人签字：**

教育部高等学校科学研究发展中心制

二〇二四年三月

填写说明

1. 年度报告中各项内容用小四号华文仿宋填写，表格空间不足的可扩展，有字数限制的请按照要求填写；
2. 年度报告数据采集时间范围为2023年自然年，即2023年1月1日-12月31日；
3. 年度报告填写完毕后请在指定位置签字并加盖公章，签字、盖章后的扫描件发送至指定邮箱（cgzhuanli@cutech.edu.cn），原件按照科技查新报告存档要求留存。

**1.服务开展情况**

|  |
| --- |
| 1.1本年度开展科技查新服务的情况，以及除查新外开展的其他服务情况（不超过500字）。1.2专利申请过程中的科技查新服务情况（不超过300字）。1.3本年度典型服务案例（请列出案例名称，并简述案例内容，每个案例不超过300字）。1.4本年度科技查新开展过程中存在的问题（不超过300字）。1.5对教育部科技查新工作的建议（不超过300字）。 |

**2.数据库资源情况**

|  |
| --- |
| 2.1用于科技查新的数据库资源购买和使用情况。（1）中文数据库情况（2）外文数据库情况（3）自建数据库情况2.2科技查新相关的信息化系统建设情况（不超过300字）。2.3资源建设过程中存在的问题（不超过300字）。2.4在数据库资源购买、使用和建设方面，希望得到教育部哪些支持（不超过300字）。 |

**3.成果与奖励情况**

|  |
| --- |
| 3.1本年度在科技查新方面承担省级及以上级别课题情况。3.2本年度在科技查新方面代表性科研、教学成果产出情况。3.3本年度在科技查新方面获得省级及以上奖励情况。 |

**4.服务机构运行情况**

|  |
| --- |
| 4.1科技查新相关的管理规章制度和管理体系情况（不超过300字）。4.2科技查新人才队伍建设情况（不超过300字）。4.3对内、对外开展培训服务情况，以及对教育部科技查新员、审核员培训的需求和建议（不超过300字）。4.4下一步工作规划（不超过300字）。 |

**6.科技查新服务收费情况**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 查新范围 | 正 常 | 加 急 |
| 收费标准（元/项） | 工作日（天） | 收费标准（元/项或者元/天） | 最少工作日（天） |
| 校内 | 校外 |
| 国内外查新 |  |  |  |  |  |
| 国外查新 |  |  |  |  |  |
| 国内查新 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**7.科技查新服务人员情况**

7.1查新员简表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 人员类别（专职查新员、兼职查新员） | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 从业时长 | 最高学位（博士、硕士、学士） | 职称（正高、副高、中级、其他） | 是否参加过教育部科技查新员培训 | 教育部科技查新员培训书编号（填写最近一次的即可） | 2023年所做查新报告的数量 |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| … | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

注：此处数据应与2023年度查新报告总量一致，如查新报告署名查新员为多人，则按排序第一的查新员计算。

7.2审核员简表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 从业时长 | 最高学位（博士、硕士、学士） | 职称 | 是否参加过教育部查新审核员培训 | 教育部查新审核员培训书编号（填写最近一次的即可） | 2023年审核查新报告的数量 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：此处数据应与2023年度查新报告总量保持一致，如查新报告署名审核员为多人，则按排序第一的审核员计算。

**8.请推荐查新员、审核员作为教育部科技查新培训储备师资，候选人需具备高级职称**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 人员类型（查新员、审核员） | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 职称 | 手机号码 | 邮箱 | 研究方向 | 课程名称 | 讲课经历 |
| 1 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 3 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

**9.本年度完成的科技查新报告目录**（仅限加盖“教育部科技查新工作站”公章的查新报告，如报告题目含涉密内容请注意脱密处理）

**科技查新服务机构名称（盖章）：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目编号 | 服务对象（校内、其他高校、企业、科研院所、其他） | 报告名称 | 查新目的（科研立项、验收结题、奖励申报、成果评价、专利申请、研究生开题、其他） | 查新范围（国内外查新、国外查新、国内查新） | 委托人 | 委托单位 | 委托时间 | 完成时间 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |